

УКРАЇНА
ВАСИЛЬКІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
СИНЕЛЬНИКІВСЬКОГО РАЙОНУ ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

ПРОТОКОЛ № 5

Засідання робочої групи

селище Васильківка

ПРИСУТНІ

Голова Робочої групи
Заступник голови Робочої групи
Секретар Робочої групи

Павліченко Сергій Володимирович
Голик Зінаїда Євгенівна
Варава Вікторія Вікторівна

Члени робочої групи

Агаркова Тетяна Олексіївна
Шаталов Артем Володимирович
Варакута Віталій Миколайович
Заїка Олена Миколаївна
Трізна Лілія Анатоліївна
Косович Наталія Вячеславівна
Губа Наталія Олексіївна
Єжельова Світлана Анатоліївна
Хоменко Оксана Василівна
Мудрак Тетяна Федоріна
Синельник Наталія Анатоліївна
Зарецька Ірина Юріївна

ЗАПРОШЕНІ

Керівник відділу стратегічного
планування
ТОВ «УКРГРУПППРОЕКТ ПЛЮС»
Географ-економіст
ТОВ «УКРГРУПППРОЕКТ ПЛЮС»
Географ-економіст
ТОВ «УКРГРУПППРОЕКТ ПЛЮС»
Експертка Програми Polaris
Спеціалістка з розвитку
спроможності громад Програми

Тиква Леонід
Кириченко Богдан
Баришполь Світлана
Юненко Юлія
Ярмоленко Ірина

ЧЕРГА ДЕННА:

1. Затвердження складу учасників стратегічної сесії.

2. Узгодження організаційних питань щодо проведення стратегічної сесії.
3. Формат роботи офлайн та онлайн груп.
4. Технічне забезпечення та відеофіксація.
5. Визначення ключових потреб та пріоритетів громади для опрацювання на стратегічній сесії.

По першому питанню:

СЛУХАЛИ

Богдана Кириченка, який повідомив, що станом на дату зустрічі зареєстровано 29 учасників, запропонував членам робочої групи проголосувати за затвердження кількісного складу.

ГОЛОСУВАЛИ:

«За» - 15

«Проти» - 0

«Утримались» - 0

Також обговорено уточнення щодо Google-таблиці зі списком учасників і їхніх напрямків.

Вікторія Варава уточнила, що таблиця підготовлена, реєстраційний журнал створено, але напрямки будуть уточнені після передачі інформації від Богдана Кириченка.

По другому питанню: Організація проведення стратегічної сесії

СЛУХАЛИ:

Богдана Кириченка, який окреслив організаційний порядок проведення завтрашньої стратегічної сесії, включно з:

- можливими перебоями електроенергії;
- розподілом учасників на групи;
- можливістю роботи окремої онлайн-групи.

Вікторія Варава повідомила:

- локація для проведення сесії підготовлена, проте в приміщенні прохолодно;
- забезпечено чай і каву;
- у разі відключення електроенергії частина учасників працюватиме онлайн;
- реєстраційний журнал готовий.

Також підтверджено наявність екшн-камери, яка забезпечить повний відеозапис (12:00–15:00).

Юлія Юненко уточнила питання щодо доступів, таблиць реєстрації та можливості завантаження відео матеріалів на Google Drive.

По третьому питанню:

СЛУХАЛИ:

Обговорення щодо того:

- які напрямки залишити офлайн,
- які передати онлайн-групі.

Вікторія Варава наполягла, що напрямки «Освіта», «Соціальна сфера», «Земельні питання», «Екологія» мають залишатися в офлайні через важливість і присутність відповідних фахівців.

Онлайн-групі пропонується передати напрям «Рекреація та туризм».

Юлія Юненко запропонувала варіант, при якому офлайн працює за всіма 4 напрямками, а онлайн - дублює один із напрямків для збагачення напрацювань.

Леонід Тиква підтримав пропозицію працювати в «гібридному форматі», як це вже успішно реалізовувалося в інших громадах.

По четвертому питанню:

СЛУХАЛИ:

Юлію Юненко щодо:

- роботи в Google Meet;
- виведення відео на екран;
- підготовки двох комп'ютерів (один для трансляції, один для відображення матеріалів);
- можливих ситуацій, коли одна із сторін втрачає інтернет.

Вікторія Варава підтвердила:

- можливість виведення презентацій та відео офлайн;
- необхідність завантажити відео на пристрій громади;
- готовність до автономної роботи у разі відключення.

По п'ятому питанню:

СЛУХАЛИ:

Вікторію Вараву, яка окреслила найважливіші потреби громади:

- Відновлення комунального майна (освітні та культурні заклади) - пріоритет №1.
- Наявність критичної інфраструктури для життя населення (школа, лікарня, банки, пошта).
- Рекреаційні зони та екологічні питання громади.

Леонід Тиква додав важливість:

- конкретизації об'єктів, які громада планує відновлювати;
- врахування регіональних програм, зокрема щодо ТПВ та полігонів;
- розумного підходу до реалістичності проєктів («масштабні об'єкти відносити у період понад 10 років»).

ВИРІШИЛИ

- Затвердити склад учасників стратегічної сесії (29 осіб).
- Провести стратегічну сесію за змішаним форматом, забезпечивши можливість автономної роботи у разі відключення електроенергії.
- Офлайн-групи працюють за всіма 4 напрямками, онлайн-група - за напрямком "Рекреація та туризм" з подальшим об'єднанням результатів.
- Забезпечити відеозапис перебігу сесії екшн-камерою та підготувати копії відеоматеріалів.
- Внести до завдання на комплексний план ключові об'єкти відновлення та першочергові потреби громади, особливо в частині освітньої, культурної та соціальної інфраструктури.
- Усі матеріали, інструкції та сценарії до початку стратегічної сесії - надіслати та узгодити до початку заходу.
- У разі технічних збоїв - забезпечити постійний зв'язок для оперативного коригування процесу.

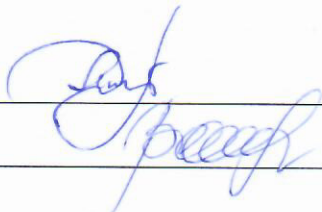
ЗАВЕРШЕННЯ ЗАСІДАННЯ

Вікторія Варава підтвердила готовність до проведення стратегічної сесії та поінформувала, що частина членів робочої групи приєднається як вільні спостерігачі.

Богдан Кириченко подякував за роботу та зазначив, що до початку сесії залишатиметься на зв'язку для уточнення організаційних питань.

Голова Робочої групи

Секретар Робочої групи



Сергій ПАВЛІЧЕНКО

Вікторія ВАРАВА